

COMUNE DI COMELICO SUPERIORE
VIA 6 NOVEMBRE, nr. 43
32040 CANDIDE

Codice Fiscale 83001030259
Partita IVA 00207020256

COPIA

MANDATO DI PAGAMENTO N. 1100 DEL 03/12/2013 Pag. 1

ESERCIZIO 2013 COMP. 2013 CAP. 24 IMPEGNO 382

CODICE BILANCIO 1010103 00
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

PROVVEDIMENTO N. COD.CGU 1326
RIFERIMENTO N. DEL

IL TESORIERE PAGHERA' AL SOTTOELENCATO BENEFICIARIO PER:

RIMBORSO SPESE MISSIONE AMMINISTRATORI ANNO 2013

RIMBORSO SPESE PER MISSIONI 1^ SEMESTRE 2013

LA SOMMA DI EURO: MILLEQUATTROCENTOSETTANTUNO/42*****

IMP.MANDATO	1.471,42	---COMPETENZA---	3.000,00
TOT.RITENUTE	0,00	STANZIAMENTO	
NETTO	1.471,42	MANDATI EMESSI	1.471,42
		DIFFERENZA	1.528,58

BENEFICIARIO:

ZANDONELLA NECCA MARIO

VIA DELL'AQUILA, 13 DOSOLEDO
32040 COMELICO SUPERIORE (BL)
CF/PI ZNDMRA52C03C920M (613)

MOD. PAGAMENTO: UNICREDIT BANCA
UNICREDIT BANCA SPORTELLO DI CANDIDE
COD. IBAN: IT74 M 02008 61060 000004164861

RIFERIMENTO DOCUMENTI LIQUIDAZIONE
DUR 195 26/11/2013

CODICE ESENTE BOLLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ANNA DOTT.SSA POMARE'





COMUNE DI COMELICO SUPERIORE

Provincia di Belluno

UFFICIO RAGIONERIA – TRIBUTI

Cod.Fiscale 83001030259 – P.I.V.A. 00207020256

Tel. 0435 687049 – Fax 0435 68404 – E-mail: rag1.comelico@cmcs.it

DETERMINA N. 195 del 26/11/2013

OGGETTO: Impegno e liquidazione spese per le missioni istituzionali effettuate dal Sindaco nel 1^a semestre 2013 .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Sindaco, con propria nota del 11/10/2013 n. di prot. 7027 , ha chiesto il rimborso delle spese di viaggio sostenute nel corso delle missioni effettuate nell'interesse del Comune nel 1^a semestre 2013, attestando personalmente le finalità del viaggio, il tragitto effettuato, i chilometri complessivamente percorsi, il costo chilometrico (pari a 1/5 del costo della benzina) e il costo complessivo;

RICHIAMATO l'art.84 del T.U.E.L. che disciplina il rimborso delle spese di viaggio spettanti agli amministratori locali per le missioni istituzionali svolte al di fuori del territorio comunale;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 12 febbraio 2009 del Ministero dell'Interno, con cui era stata fissata la misura del rimborso forfetario onnicomprensivo per le spese (diverse da quelle di viaggio) sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;

RICHIAMATO il D.L. n. 78 del 31 maggio 2010, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 31.05.2010 e convertito in Legge n. 122 del 30.7.2010, che ha soppresso il rimborso forfetario onnicomprensivo di cui sopra;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 04/08/2011, che ha abrogato il precedente e succitato decreto, ed ha fissato la misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;

ESAMINATE le note dei chilometri percorsi e i documenti giustificativi delle spese sostenute (ticket parcheggio e pedaggi autostradali), presentati dal Sindaco Zandonella Necca Mario in data 11/10/2013 e relativi alle trasferte effettuate nell'interesse del Comune nel 1^a semestre 2013;

ATTESO che il rimborso richiesto ammonta ad Euro 1471,42;

RILEVATO che, in relazione ai rimborsi forfetari onnicomprensivi per le spese di soggiorno, sono state recepite le variazioni normative intervenute nel corso degli anni 2010 e 2011;

ACCERTATA la regolarità delle note e dei documenti sopra citati e ritenuto di dovere dare corso alla loro liquidazione;

VISTO il decreto legislativo n. 267/2000 ed il decreto sindacale n. 1 del 21/01/2013, n. prot. 1183, di incarico di responsabile dell'area finanziaria e di attribuzione della posizione organizzativa per il periodo dal 1° febbraio 2013 al 31 dicembre 2013;

DETERMINA

1. di impegnare e contestualmente liquidare, a titolo di rimborso spese di viaggio (rimborsi chilometrici, parcheggi e pedaggi autostradali), al Sindaco Zandonella Necca Mario l'importo complessivo di Euro 1471,42 imputando la spesa relativa al codice di intervento 1.01.01.03 (capitolo 24 – imp.382/13) del bilancio per l'esercizio corrente che presenta la necessaria disponibilità;
2. di dare atto che la presente diviene esecutiva con l'apposizione del visto da parte del Responsabile del servizio finanziario dell'Ente.
3. di pubblicare copia del presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Anna dott.ssa Pomarè

COMUNE DI COMELICO SUPERIORE

Elenco spese di viaggio per trasferte effettuate dal Sindaco nel semestre 01/01/2013 – 30/06/2013

data appuntamento (durata trasferta)	Descrizione motivi del viaggio, della missione o della trasferta - atti di convocazione	KM. percorsi	1/5 prezzo benzina (€/Km)	ore missione	Rimborso forfattario	Spese (park, autostrada)	Totale trasferta
07/01/2013 (ore 8.00)	Verona – sede ODI, convocazione Sindaci per finanziamento Fondo comuni di confine.	261	€ 0,350	8.00	0,00	32,20	123,55
10/01/2013 (ore)	Belluno – BIM Gestione, riunione.	142	€ 0,350		0,00	0,00	49,70
28/01/2013 (ore)	Belluno – Consorzio BIM, pratiche varie. Avv.to Viel.	142	€ 0,350		0,00	1,40	51,16
05/02/2013 (ore)	Belluno – BIM Gestione, Assemblea.	142	€ 0,356		0,00	3,30	53,85
05/03/2013 (ore)	Belluno – Provincia, incontro presso Direzione Urbanistica per PATI Alto Comelico.	142	€ 0,359		0,00	2,00	52,98
08/03/2013 (ore)	Pieve di Cadore – Assemblea Sindaci di Vallata BIM Gestione.	64	€ 0,359		0,00	2,00	24,98
18/03/2013 (ore)	Belluno – BIM Gestione, Assemblea.	142	€ 0,359		0,00	3,50	54,48
11/03/2013 (ore)	Belluno – Incontro con urbanista Arch. De Conz (PATI). Consorzio BIM per progetto centralina.	142	€ 0,359		0,00	2,00	52,98
21/03/2013 (ore 8.00)	Verona – sede ODI, convocazione Sindaci per finanziamento Fondo comuni di confine.	261	€ 0,359	8.00	0,00	30,70	124,40
25/03/2013 (ore)	Belluno – Genio Civile, autorizzazioni idrauliche per varianti. Servizio Forestale, progetto passerella sul Padola. Pieve di Cadore – Gal Alto Bellunese.	142	€ 0,359		0,00	2,00	52,98

02/04/2013 (ore)	Belluno – BIM Gestione, Assemblea.	142	€ 0,351	0,00	0,00	49,84
15/04/2013 (ore)	Belluno – BIM Gestione, incontro con Ing. Veati per pratica Rio del Sasso.	142	€ 0,351	0,00	0,00	49,84
18/04/2013 (ore)	Belluno – incontro con Direzione Regionale E.E.L.L. per progetto Interreg Benchmark.	142	€ 0,351	0,00	2,00	51,84
06/05/2013 (ore)	Belluno – Servizi Forestali, VV.FF. Sedico – incontro per Maserot.	160	€ 0,343	0,00	1,40	56,28
10/05/2013 (ore)	Belluno – incontro con candidati Amm.re Unico BIM Gestione.	142	€ 0,343	0,00	2,00	50,71
13/05/2013 (ore)	Belluno – BIM Gestione, Assemblea.	142	€ 0,343	0,00	4,00	52,71
16/05/2013 (ore)	Pieve di Cadore – Distretto ULSS n. 1, incontro per minore P.C.I.	64	€ 0,343	0,00	0,00	21,95
21/05/2013 (ore)	Venezia – incontro con Assessore Corte per pratica concessione termale.	303	€ 0,343	0,00	19,20	123,13
23/05/2013 (ore)	Belluno – BIM Gestione, Assemblea.	142	€ 0,343	0,00	3,30	52,01
29/05/2013 (ore)	Belluno – Assemblea ABM.	142	€ 0,343	0,00	1,50	50,21
03/06/2013 (ore)	Belluno – Genio Civile, incontro per PATT Alto Cornelico.	142	€ 0,347	0,00	3,10	52,37
06/06/2013 (ore)	Belluno – BIM Sportello demanio idrico, sottoscrizione disciplinare.	142	€ 0,347	0,00	1,00	50,27

10/06/2013 (ore)	Belluno – Consorzio BIM per centraline Padola alto e Digon alto.	142	€ 0,347	0,00	0,00	49,27
27/06/2013 (ore)	Venezia – incontro con Assessori Regionali per Terme di Valgrande.	303	€ 0,347	0,00	14,80	119,94
TOTALE						
						1.471,42

Allegati:

Ricevute di parcheggio e biglietti di trasporto.